

政府統計

(2)
記入した者を左の欄から順に1、2、3
……と記入してください。
ただし、2面以上記入するときは、1面目
からの通し番号を記入してください。

(3) 該当する数字をマークしてください。

(4)および(5)
1年未満は切り捨ててください。

(6)

12か月.....	A
11か月以下.....	B

(7)

法人の代表者、役員等……	1
個人の青色事業専従者……	2
正社員、正職員として いる給与所得者……	3
1～3以外の給与所得者……	4

(8)

年末調整を行った者	……1
年末調整を行わなかった者	……2
乙欄適用のため	……3
前職の給与等不明のため	……4
その他の理由	……5

(9)	控除対象配偶者	無	0
控除対象	一般	一般	1
		障害者	2
		同居特別障害者	3
		非同居特別障害者	4
	配偶者	一般	5
有	老人	障害者	6
		同居特別障害者	7
		非同居特別障害者	8

(11)		
(イ)	障害者……………	1
	特別障害者……………	2
(ロ)	ひとり親……………	1
	寡婦……………	2
(ハ)	該当する……………	1
	該当しない……………	2

(12) 千円未満は四捨五入し、
千円単位で記入してください。

(13) 年末調整を行った者について
だけ、記入してください。
〔千円未満は四捨五入し、千円
単位で記入してください。〕

(14) 千円未満は四捨五入し、**千円単位**で記入してください。

○調査項目

※この調査票は機械で読み取りますので、必ず黒の鉛筆又はシャープペンシルで、記入例を参考にして記入してください。

縦線1本　すきまを開ける　上につきぬける　角をつくる

記入例

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

閉じる

正しいマーク ●

悪いマーク例 

調査対象者ID : : : : : : : : : : : :

[illegible]

この調査は、統計法に基づく基幹統計を作成するために行う調査です。
この調査の対象となった事業所の方々には統計法に基づく報告の義務があり、報告の拒否や虚偽報告については罰則があります。
この調査の実施に当たっては、特に必要がある場合には、関係者の方々への質問を行うことがあります。

お手もと控えとして、郵送前に必ずコピーを保管してください。